



OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

DEMANDE D'AUTORISATION DE VOIRIE

A RETOURNER EN MAIRIE AU MOINS 12 JOURS AVANT LE DEBUT DE L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC.

DEMANDEUR

NOM ET PRENOM : Raison sociale

Adresse :

Téléphone : Mail :

Agissant en qualité de¹ : Propriétaire Locataire Entreprise

BENEFICIAIRE

NOM ET PRENOM :

Adresse :

Téléphone : Mail :

OBJET DE LA DEMANDE

Objet de la demande :

Localisation :

Pièces à joindre obligatoirement :

- Un plan de situation permettant de localiser aisément le terrain ou la parcelle (échelle 1/1000^e à 1/2000^e).
 - Un plan d'implantation de chantier (détaillant notamment la surface occupée sur le domaine public).
 - Un Relevé d'Identité bancaire (si l'occupation du domaine public implique une redevance)
 - Une copie du Permis de construire / déclaration préalable de travaux (si travaux soumis à autorisation d'urbanisme)
- N° de l'autorisation d'urbanisme : Délivrée le/...../.....

L'occupation temporaire du domaine public concerne (1) :

- | | |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Stationnement d'un camion de déménagement | <input type="checkbox"/> Stationnement d'un véhicule de chantier |
| <input type="checkbox"/> Pose d'un échafaudage | <input type="checkbox"/> Pose d'une palissade de chantier |
| <input type="checkbox"/> Dépôt de matériaux | <input type="checkbox"/> Dépôt de benne |
| Travaux de voirie (raccordement de réseaux) | <input type="checkbox"/> Travaux sur trottoir |
| Autres (à préciser) | |

(Un stationnement représente 12.50m²)

Surface occupée sur le domaine public : en m².

L'occupation du domaine public est soumise à redevance à compter du 1^{er} jour ouvré de chantier).

Du (date et heure) au (date et heure)

Soit.....en jours calendrier

L'occupation temporaire du domaine public nécessite (1) :

une interdiction de stationner sur place de stationnement

Du (date et heure) au (date et heure)

une fermeture de la circulation sur l'axe suivant :

Du (date et heure) au (date et heure)

J'atteste de l'exactitude des informations fournies.

Fait à : Le/...../.....

Signature :

**Avant tout démarrage de travaux, il est impératif d'établir un constat de début de chantier.
Celui-ci sera réalisé par la Police Municipale et co-signé par le maître d'œuvre et/ou l'entreprise.**

Contact de la Police Municipale 06.07.09.62.80

